

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

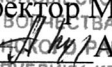
СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

 А.Э. Ляtifова

« 01 » 10 9 2022г



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУДО ЦДЮТ
 А.К. Муслединова
« 01 » 10 9 2022г

ИНСТРУКЦИЯ № 19

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОЧЕГО ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ И
ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, ОБОРУДОВАНИЯ**

I. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К работе на должность рабочего по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений, оборудования (далее – рабочий) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования "Центр детского и юношеского творчества" Ленинского района Республики Крым (далее – Учреждение) могут быть допущены лица, достигшие 18 лет.

1.2. При поступлении на работу в Учреждение работник должен пройти предварительный медицинский осмотр (за свой счет), при последующей работе медосмотр проводится 1 раз в год (за счет Учреждения).

1.3. С рабочим должны быть проведены инструктажи по охране труда: вводный (при поступлении на работу), первичный на рабочем месте, повторный (не реже одного раза в 6 месяцев).

1.4. В случае необходимости (разовое выполнение заданий, не связанных с основной работой) - целевой инструктаж, а при изменении условий труда и нормативных правовых актов по охране труда, а также при несчастном случае - внеплановый инструктаж.

1.5. Перед допуском к самостоятельной работе рабочий должен быть проинструктирован:

- 1) по пожарной безопасности, в объеме инструкции по пожарной безопасности в образовательном учреждении. Рабочий должен знать порядок содержания всей территории Учреждения (в т. ч. эвакуационных путей). Не реже одного раза в полугодие должны проводиться практические тренировки по эвакуации людей из помещений при пожаре;
- 2) по оказанию первой помощи в объеме инструкции по первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях. Рабочий должен иметь практические навыки оказания первой доврачебной помощи, знать местонахождение аптечки с медикаментами и перевязочным материалом.

1.6. Рабочий должен:

- 1) знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- 2) руководствоваться в работе Правилами внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать требования охраны труда при эксплуатации здания и оборудования;
- 4) соблюдать требования пожарной безопасности;
- 5) следить за исправностью средств пожаротушения.

II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Получить задание на выполнение работы у директора (завхоза).

2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все лишние и мешающие работе предметы.

2.3. Проверить исправность необходимых в работе инструментов, приспособлений, соответствие их требованиям безопасности, расположить их в удобном порядке. Инструменты должны быть хорошо укреплены на ручках; ручки изготовлены из сухого дерева, их поверхности гладкие, без трещин, сколов, сучков.

2.4. Привести в порядок и надеть спецодежду.

2.5. Перед выполнением работ на высоте проверить исправность и надежность лестниц-стремянки. Раздвижные лестницы-стремянки должны быть устойчивы, иметь устройства, исключающие возможность их самопроизвольного сдвига, и испытаны.

III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. На рабочем месте следует поддерживать чистоту и порядок, не загромождать продукцией и отходами рабочее место и проходы.

3.2. Соблюдать требования инструкций по охране труда.

3.3. При работе на высоте инструменты и материалы надо складывать в специально подготовленных местах, не допуская падения вниз.

IV. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций сообщить администрации Учреждения.

4.2. Принять меры к эвакуации работников.

4.3. При пожаре известить службу 01.

4.4. Принять меры к его тушению первичными средствами.

4.5. Принять меры к спасению технологического оборудования, инвентаря и т.д.

4.6. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма.

4.7. При внезапном заболевании работников вызвать медработника.

V. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. По окончании работы привести в порядок оборудование, приспособления и инструмент, с которым производилась работа.

5.2. Снять и убрать в отведенное для этого место спецодежду.

5.3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить директору Учреждения или его заместителю.